

ДЕТСКА ГРАДИНА „ВЕСЕЛУШКО“

Заличени обстоятелства

УТВЪРЖДАВАМ: *по чл.2 от ЗЗЛД*

СТИЛИЯН ВРАЖЕВ

Директор ДГ“ Веселушко“ град Поморие

Заповед № 5/15.09.2023 год.

ЕТИЧЕН КОДЕКС

НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ВЕСЕЛУШКО“

град Поморие

Раздел I

Общи положения

Чл. 1. Етичният кодекс на Детска градина „Веселушко“ град Поморие е разработен съгласно чл. 175, ал. 1 от ЗПУО.

Чл. 2. Етичният кодекс е поставен на видно място в институцията и е публикуван на интернет страницата на детската градина.

Раздел II

Морални отговорности към детето

Чл. 3. Педагогическите специалисти в детската градина са длъжни да:

1. осигуряват равен достъп до предучилищно образование на всяко дете;
2. прилагат индивидуален и диференциран подход в работата си за разгръщане на потенциала на всяко дете;
3. спазват принципите на конфиденциалност на информацията;
4. проявяват висок професионализъм в работата си и непрекъснато да повишават квалификацията си за ранна диагностика на обучителни затруднения.

Чл. 4. Всички служители в детската градина са длъжни да:

1. не накърняват достойнството и честта на децата;
2. не излагат децата на фактори, които могат да застрашат тяхното психическо, физическо, нравствено и образователно развитие;
3. уважават различието и да подкрепят уникалността на всяко дете;
4. не допускат личните им пристрастия, убеждения и вярвания да влияят на развитието на децата.

град Поморие 8201, ул., Княз Борис I“ № 173, област Бургас

тел. 059633076: моб.0876 162 366

e-mail: info-200753@edu.mon.bg

ДЕТСКА ГРАДИНА “ВЕСЕЛУШКО“

Раздел III

Морални отговорности към семейството

Чл. 5. Педагогическите специалисти са длъжни да предоставят:

1. своевременно информация за здравословното на детето и социализацията му в детската общност;
2. своевременно информация на родителите за резултатите от обучението и постигнатите образователни резултати на детето им;
3. дават информация на семейството за личностното развитие на детето и информация, която е съществена за неговия напредък при спазване на принципите на конфиденциалност.

Чл. 6. Всички служители в детската градина са длъжни да:

1. зачитат традициите и ценностите, породени от различната културна принадлежност на семейството;
2. не използват служебните си отношения със семейството за лично облагодетелстване;
3. пазят в тайна поверителната информация, станала им известна в изпълнение на служебните им задължения;
4. пазят авторитета и доброто име на институцията и педагогическите специалисти, които работят с тях.

Раздел IV

Морални отговорности към колегите

Чл. 7. Всички служители в детската градина са длъжни да:

1. не разпространяват невярна информация, която може да навреди на авторитета и доброто име на други служители;
2. не изнасят поверителна информация за другите служители, станала им известна в изпълнение на служебните им задължения;
3. спазват добрия тон в общуването на работното място и да се въздържат от създаването на конфликтни ситуации.

ДЕТСКА ГРАДИНА “ВЕСЕЛУШКО“

Раздел V

Морални отговорности към обществото

Чл. 8. Всички служители в детската градина са длъжни да:

1. се стремят да разбират и уважават различните ценности и традиции на различните култури в общността;
2. участват активно в живота на общността и да създават политики, които да благоприятстват личностното развитие на децата;
3. спазват и популяризират сред общността правата на децата и тяхното активно включване.
- 4.

Раздел VI

Възпитание на децата в отговорност към другите отговорности

Чл. 9. Децата в детската градина:

1. уважават различието в останалите членове в детската градина, дължащо се на различна етническа, национална, религиозна или друга принадлежност или други личностни различия;
2. спазват правилата на детската група;
3. зачитат правата, честта и достойнството на другите, както и не прилагат физическо и психическо насилие.

Раздел VII

Морални отговорности на родителите

Чл. 10. Родителите на децата в детската градина са длъжни да:

1. осигуряват редовното присъствие на децата си в детската градина;
2. съдействат на педагогическите специалисти в процесите по подкрепа за личностно развитие на децата;
3. присъстват редовно на провежданите срещи с родителите;
4. спазват правилника за дейността на детската градина;
5. зачитат правата, честта и достойнството на останалите членове на детската градина.

ДЕТСКА ГРАДИНА “ВЕСЕЛУШКО“

Раздел VIII

Взаимоотношения с община, МОН, РУО и други

Чл. 11. Всички служители в детската градина са длъжни:

1. да се ръководят в работата си от принципите на безпристрастност, законосъобразност, своевременност, точност и добросъвестност;
2. да изпълняват функциите си съобразно длъжностната си характеристика и да повишават квалификацията си;
3. да оказват съдействие на контролните органи при изпълнение на задълженията им.

Раздел IX

Конфликт на интереси

Чл. 12. Конфликт на интереси възниква, когато служителят в детската градина има частен интерес, който може да повлияе върху безпристрастното и обективно изпълнение на правомощията или задълженията му в съответствие с длъжностната му характеристика и изискванията към заеманата длъжност.

Чл. 13. Педагогическите специалисти не могат да извършват срещу заплащане обучение или подкрепа на деца, с които работят в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от училищното настоятелство.

Чл. 14. Служителите в детската градина са длъжни да не допускат да бъдат въввлечени от други служители в ситуации, при които има конфликт на интереси.

Раздел X

Професионално поведение

Чл. 15. Служителите в детската градина са длъжни да изпълняват съвестно задълженията си и да се стремят към подобряване на услугите, които извършват.

Чл. 16. Служителите в детската градина са длъжни да предприемат всички действия за опазване поверителността на информацията.

Чл. 17. Настоящите и бившите служители на детската градина се задължават да не изнасят поверителна информация, станала им известна при изпълнение на служебните им задължения.

ДЕТСКА ГРАДИНА “ВЕСЕЛУШКО“

Раздел XI Комисия по етика

Чл. 19. Комисията по етика дава становища по сигнали и жалби, свързани с прилагането на Етичния кодекс на ДГ „Веселушко“, град Поморие.

Чл. 20. Членовете на Комисията по етика се избират от Педагогическия съвет за срок от 3 години.

Чл. 21. Комисията по етика работи по Правилник за дейността си, който се утвърждава на заседание на Педагогическия съвет.

Чл. 22. Всеки член на детската градина може да подаде запитване, сигнал или жалба до Комисията по етика.

Чл. 23. Комисията по етика разглежда запитването, сигнала или жалбата и излиза с мотивирано становище в тримесечен срок от постъпването му.

Чл. 24. За неспазване на разпоредбите на Етичния кодекс на детската градина се налагат санкции.

Чл. 25. Комисията по етика е длъжна веднъж годишно да отчита дейността си на заседание на Педагогическия съвет.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. (1) Запознаването с разпоредбите на Етичния кодекс на детската градина се извършва в 7-дневен срок от утвърждаването му.

(2) В случай на отсъствие на служител, същият е длъжен да се запознае с настоящия кодекс след завръщането си на работа.

§ 2. При първоначално встъпване в длъжност, служителят се запознава с разпоредбите на този кодекс в 7-дневен срок от постъпване на работа.

§ 3. Настоящият Етичен кодекс влиза в сила от датата на утвърждаването му.

§ 4. В срок до 30.09.2022 год. Етичният кодекс да бъде публикуван на интернет страницата на институцията от Светлана Изаири, на длъжност – учител детска градина.

§ 5. Етичният кодекс на Детска градина „Веселушко“ е съгласуван с Обществения съвет към институцията (Протокол № 7/07.09.2022 год.), приет е с Решение № 15, взето с Протокол № 6/08.09.2022 год. на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № 5/15.09.2022 год. на директора.

Заличени обстоятелства

СЪГЛАСУВАЛ: *по чл.2 от ЗЗЛД*

СВЕТЛАНА ИЗАИРИ

Председател СО